



**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий ГБДОУ д/с № 29  
Приморского района  
Санкт-Петербурга

/М.Б. Ниткина/

Приказ № 111 от 31.08.2022г.

**ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ)  
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМЕ (ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ)  
НАСТАВНИЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В ГБДОУ**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Срок
1	Подготовка условий для реализации системы (целевой модели) наставничества	<p>Изучение нормативной базы и тематических методических материалов (Положения о программе наставничества в ГБДОУ, Типовой формы программы наставничества в ГБДОУ и методических рекомендаций по ее созданию)</p> <p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Приказ «Об утверждении положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации»</li><li>- Положение о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации,</li><li>–Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации),</li><li>– приказ (ы) о закреплении наставнических пар/групп,</li><li>– подготовка шаблона персонализированной программы наставничества.</li></ul>	Сентябрь 2022
2	Формирование банка наставляемых	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.</li><li>2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</li></ol>	Октябрь 2022г. далее по необходимости

3	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Октябрь 2022г. далее по необходимости
4	Отбор и обучение	1) Анализ банка и выбор подходящих наставников для педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников и др.	Ноябрь 2022г
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	Декабрь 2022г  По необходимости в течение года
6	Завершение	1) Проведение мониторинга качества реализации 2) Приказ «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников». 3) Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. 4) Мотивация и поощрения наставников - благодарственные письма участникам программы	апрель - май 2023г.
7	Информационная поддержка системы (целевой модели) наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях в специальном разделе, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	в течение года